

**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор  
ФГАОУ ВО «УрФУ имени первого  
Президента России Б.Н. Ельцина»

Д.В. Вугров  
« 16 » сентября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О проведении Ежегодной премии «Студент года УрФУ» 2019**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Полное название: Ежегодная премия «Студент года УрФУ» (далее – Премия)

1.2. Учредители:

- Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (далее – УрФУ);
- Первичная профсоюзная организация студентов (Союз студентов) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Союз студентов УрФУ);
- Объединенный совет обучающихся Уральского федерального университета (далее – ОСО УрФУ).

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи, общий порядок, содержание, требования к участникам Премии.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕМИИ**

2.1. Цель: развитие студенческого потенциала посредством выявления, поддержки и признания заслуг обучающихся, имеющих особые достижения в области науки, творчества, студенческого лидерства и различных направлений общественной деятельности.

2.2. Задачи:

- развитие навыков взаимодействия с коллегами, работы в коллективе, адаптации к различным ситуациям и к проявлению творческого подхода, инициативы и настойчивости в достижении личных и профессиональных целей;
- развитие навыков ораторского мастерства и публичных выступлений;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа студенческих лидеров среди студентов университета, а также за его пределами;

- формирование знаний и развитие навыков в сфере проектного управления;
- вовлечение студенческих лидеров, имеющих заслуги в разных направлениях деятельности, к активному участию в продвижении и развитии университета;
- развитие системы выявления и поддержки лидерства в студенческой среде.

### **3. ОРГАНИЗАТОРЫ ПРЕМИИ**

3.1. Руководство Премией осуществляет оргкомитет, который формируется из числа учредителей Премии. Состав оргкомитета утверждается Приказом о проведении Премии.

3.2. Оргкомитет:

- осуществляет административное обеспечение Премии на всех этапах проведения;
- решает вопросы информирования, продвижения, подготовки и проведения мероприятий;
- проводит организационную подготовку очного этапа Премии в соответствии с утвержденной программой;
- утверждает состав жюри и смету, решает вопросы финансирования, другие вопросы, связанные с подготовкой и проведением этапов Премии;
- формирует имидж Премии;
- организует проведение Церемонии вручения Премии.

### **4. УЧАСТНИКИ ПРЕМИИ**

4.1. В Премии могут принять участие студенты бакалавриата и специалитета со 2 курса обучения, магистранты 1 и 2 курса обучения, аспиранты 2 – 4 курса обучения, не имеющие академической задолженности, добившиеся в предыдущем и текущем календарных годах значительных успехов в области учебы, науки и инноваций, творчества и искусства, социально-значимой и общественной деятельности, в работе органов студенческого самоуправления, участвующие в продвижении и во всестороннем развитии университета.

4.2. Участник может подать заявку на участие не более, чем в 2 (двух) номинациях Премии.

4.3. Конкурсанты, прошедшие в финал Премии в предыдущих годах не могут принимать участие в Премии текущего года в данной номинации. Победители номинаций предыдущих лет не могут принимать участие в Премии. Участие в Премии для каждого участника разрешается не более 2 раз.

4.4. Экспертная комиссия заочного этапа Премии вправе допустить студента к участию в случаях несоответствия условиям участия (пункты 4.1-4.3 настоящего Положения). Для рассмотрения комиссией кандидатуры, студент должен подать заявление в оргкомитет Премии не позднее, чем за две недели до окончания заочного этапа.

## **5. ЭТАПЫ, ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ**

### **5.1. Заочный этап.**

1. Заочный этап Премии включает приём заявок, оценку заявок администраторами и экспертами, отбор участников с наибольшим количеством баллов в каждой номинации для собеседования с экспертами, определение списка участников Очного этапа.

2. Заочный этап длится с 9 сентября по 18 октября 2019 г. Прием заявок – с 9 сентября по 4 октября 2019 г. Собеседования с экспертами – с 7 по 18 октября 2019 г.

3. На этапе приёма заявок участник заполняет анкету (Приложение 2) в Личном кабинете студента в разделе «Внеучебная жизнь» - Ежегодная премия «Студент года УрФУ» и при необходимости прикрепляет набор документов в соответствии с выбранной номинацией (Приложение 3).

4. Оценка заявок производится администраторами заочного этапа и экспертами в соответствии с критериями, установленными для каждой номинации. При оценке заявок учитываются только достижения за 2018/2019 учебный год.

5. До собеседований допускается не более 14 человек в каждой номинации. Собеседования с экспертами проводятся в последние две недели Заочного этапа.

6. Экспертное жюри формируется из числа руководителей и специалистов подразделений университета, лидеров студенческих организаций, выпускников университета, специализирующихся на деятельности по одной из номинаций. Список членов экспертного жюри утверждается руководителем проекта и публикуется в социальных сетях не позднее, чем за 2 недели до собеседования участников.

7. Участники очного этапа определяются по формуле: Итоговый балл = балл заявки \* 0,6 + балл собеседования \* 0,4. В Очный этап проходят не более 7 претендентов в каждой номинации.

### **5.2. Очный этап.**

1. Очный этап Премии проводится после Заочного этапа с 21 октября по 29 ноября 2019 г.

2. Конкурсная программа Очного этапа включает в себя участие в мастер-классах, встречах и тренингах по следующим блокам:

- Проектное управление
- Личный бренд
- Развитие мышления
- Публичные выступления, ораторское искусство
- Тренинги по номинациям
- Встречи с руководством университета
- Культурно-развлекательные и спортивные мероприятия

3. Программу мероприятий Очного этапа формирует оргкомитет. Программа Очного этапа утверждается Приказом о проведении Премии не позднее, чем за 3 недели до начала Очного этапа.

4. В ходе проведения Очного этапа Премии оценивается участие и выполнение заданий по каждому мероприятию программы. Право оценивания имеют преподаватели, тренеры, эксперты, члены оргкомитета. Система оценивания Очного этапа публикуется в Приложении 1.

5. По итогам Очного этапа определяются финалисты в каждой номинации (по 3 человека).

### **5.3. Финальный этап Премии**

1. Финальный этап Премии проводится с 2 по 16 декабря 2019 г.

2. Каждый финалист Премии выполняет следующие конкурсные задания:

- разрабатывает проект, направленный на развитие университета и/или студенческого самоуправления по направлению номинации, которую он представляет, в соответствии с требованиями к проекту (Приложение 4);

- готовит финальное задание, которое оценивается во время Церемонии вручения Премии. Тема и форма финального задания объявляется не позднее, чем за 2 недели до Церемонии вручения Премии.

3. Каждый финалист презентует проект экспертному жюри, сформированному из числа руководства университета, руководителей подразделений, лидеров студенческих организаций, экспертов и тренеров Очного этапа. Сроки проведения презентаций проектов указываются в Приложении 1.

4. Победители в номинации определяются решением экспертной комиссии на основании итогового балла, полученного по формуле: Итоговый балл = балл заочного этапа + сумма баллов очного этапа + (балл эксперта 1 за проект + балл эксперта 2 за проект + балл эксперта n за проект) /n экспертов.

### **5.4. Церемония вручения Премии**

1. Церемония вручения Ежегодной премии «Студент года УрФУ» – 2019 состоится 17 декабря 2019г.

2. Гостями и участниками Церемонии являются финалисты Премии, гости финалистов, студенческие лидеры, преподаватели, руководство и партнеры университета.

3. Финальное конкурсное задание проводится между победителями в номинациях во время Церемонии вручения.

4. По итогам финального задания определяется обладатель Гран-при Премии.

## **6. НОМИНАЦИИ ПРЕМИИ, УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

### **1. Номинация «Аспирант года»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

– обучение в аспирантуре (2-4 курс).

*Критерии оценки:*

- мотивационное письмо (макс. 50 баллов);
- участие во внеучебной деятельности (макс. 20 баллов);
- достижения в науке (макс. 30 баллов).

### **2. Номинация «Боец года»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

– активная деятельность в студенческих отрядах.

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- участие в социально-значимых проектах (макс. 20 баллов);
- награды за успехи в деятельности студенческих отрядов (макс. 30 баллов).

### **3. Номинация «Волонтер года»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

– активная деятельность в волонтерском движении.

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- участие в социально-значимых проектах (макс. 20 баллов);
- награды за успехи в волонтерской деятельности (макс. 30 баллов).

### **4. Номинация «Иностраный студент года»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

– студенты, не имеющие гражданства РФ;

– владение русским языком;

– активное участие в деятельности международного направления университета.

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- участие в проектах международного направления (макс. 20 баллов);
- процессная деятельность по развитию международного направления (макс. 30 баллов).

### **5. Номинация «Лидер студенческой организации»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

– студенты, занимающие должности руководителя или первого заместителя в одной или нескольких студенческих организациях университета, входящей в состав Объединенного совета обучающихся;

– срок работы: не менее 6 месяцев.

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- организация значимых проектов (макс. 15 баллов);
- качественные и количественные показатели команды (макс. 25 баллов);
- вне конкурсной заявки: оценка руководителями ОСО и Союза студентов на основе рейтинга (макс. 10 баллов)

**6. Номинация «Лучший в массмедиа»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

- активное участие в деятельности в студенческих СМИ.

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- медиа-сопровождение проектов университета (макс. 20 баллов);
- достижения в студенческих СМИ (макс. 30 баллов).

**7. Номинация «Лучший в науке»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

- наличие достижений в научно-исследовательской сфере;
- обучение в бакалавриате /специалитете/ магистратуре.

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- участие в научных мероприятиях (макс. 20 баллов);
- достижения в науке (макс. 30 баллов).

**8. Номинация «Лучший в творчестве»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

- участие в деятельности творческого коллектива УрФУ;
- наличие личных/командных достижений в творческой деятельности.

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- участие в творческих мероприятиях (макс. 20 баллов);
- достижения в творчестве (макс. 30 баллов).

**9. Номинация «Прорыв года»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

- участие в деятельности и проектах структурных подразделений университета и студенческих организациях;
- обучение в бакалавриате/специалитете (2-3 курс).

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- участие в проектах института (макс. 50 баллов).

## **10. Номинация «Студент, развивающий университет»**

*Обязательные условия участия в номинации:*

- достижения в деятельности и проектах университета;
- срок общественной деятельности: не менее 2,5 лет;
- обучение в бакалавриате (4 курс) / специалитете (4-5 курс), либо в магистратуре.

*Критерии оценки:*

- средний балл успеваемости (макс. 10 баллов);
- мотивационное письмо (макс. 40 баллов);
- участие в проектах университета (макс. 30 баллов);
- процессная деятельность (макс. 20 баллов)

## **11. Гран-при «Студент года УрФУ»**

9.1 Гран-при «Студент года УрФУ» является дополнительной номинацией и определяется среди победителей в 10 основных номинациях.

9.2 Обладатель Гран-при определяется по итогам решения экспертной комиссии после проведения финального задания во время Церемонии вручения Премии.

9.3 При определении Гран-при учитываются следующие критерии:

- раскрытие заданной темы в финальном задании;
- логичность, яркость, качество выполнения финального задания;
- достижения конкурсанта в предыдущем учебном году;
- достижения и показатели конкурсанта в рамках участия в Премии;
- качество и актуальность разработанного проекта в рамках участия в Премии;
- возможность внедрения разработанного проекта;
- вовлеченность и готовность к продолжению деятельности по развитию университета после окончания Премии.

## **7. ЖЮРИ ПРЕМИИ**

7.1. Для проведения и оценки очного и заочного этапов Премии создаётся жюри.

7.2. Составы экспертного жюри утверждает Оргкомитет Премии:

- для оценивания участников Заочного этапа - не позднее 13 сентября 2019 года;
- для оценивания проектов финалистов – не позднее 29 ноября 2019 года;
- для оценивания финального задания во время церемонии – не позднее 13 декабря 2019 года.

7.3. Членами жюри могут быть представители администрации университета, руководители студенческих организаций университета, представители органов власти, общественности и бизнеса.

7.4. Жюри Премии:

- проводит экспертизу материалов, предоставленных на Заочный этап;
- проводит собеседования участников Заочного этапа;
- готовит рекомендации участникам во время проведения Очного этапа;
- оценивает проекты финалистов и даёт рекомендации;
- оценивает финалистов во время заключительного конкурсного испытания и определяет обладателя Гран-при;
- вносит предложения оргкомитету по содержанию, организации и проведению этапов;
- вправе учреждать специальные призы.

7.5. В случае, если участник Премии не согласен с решением жюри во время проведения этапов, то в трёхдневный срок с момента официального опубликования результатов он имеет право подать апелляцию в оргкомитет Премии.

Оргкомитет в течение 3-х дней рассматривает апелляцию и дает заключение.

## **8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОДАЧЕ ЗАЯВКИ**

8.1. Заявка участника состоит из:

1. Электронной анкеты. Анкета заполняется в Личном кабинете студента в разделе «Внеучебная жизнь» - «Студент года УрФУ».

2. Дополнительных материалов:

- ответы на теоретические вопросы (если предусмотрены номинацией);
- благодарственные письма, дипломы, сертификаты и т.д.;
- другие документы, подтверждающие достижения участника, не указанные в перечне документов.

8.2. Состав дополнительных материалов зависит от номинации, на участие в которой студент подаёт заявку. Список дополнительных материалов размещен в Личном кабинете студента в разделе «Внеучебная жизнь» - «Ежегодная премия «Студент года УрФУ».

8.3. Дополнительные материалы загружаются в Личном кабинете студента в соответствующем разделе при подаче заявки.

8.4. Требования к оформлению:

- документы (благодарственные письма, рекомендации, сертификаты и т.д.) должны быть отсканированы и читаемы, объединены в один файл PDF.

## **9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ**

9.1. Заявки подаются в личном кабинете студента в разделе «Внеучебная жизнь»/ «Студент года УрФУ»



- 9.2. Заявки, не соответствующие настоящему Положению, к участию не допускаются.
- 9.3. Материалы, поданные в заявке, не могут быть распространены без согласия участника. В случае нарушения данного пункта, участник оставляет за собой право подать жалобу в адрес Оргкомитета.
- 9.4. В случае отсутствия достаточного количества заявок, Оргкомитет Премии вправе продлить сроки подачи заявок.

## **10. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРЕМИИ**

- 10.1. По итогам оценки материалов Заочного этапа не более 14 участников в каждой номинации допускаются до экспертных собеседований с компетентным жюри. С учетом результатов экспертных собеседований определяются участники Очного этапа. В каждой номинации определяется не более 7 номинантов.
- 10.2. По итогам участия в Очном этапе, определяются финалисты в номинациях, не более 3 человек.
- 10.3. Победители в каждой номинации определяются путём суммирования баллов, набранных в Заочном этапе, в Очном этапе, а также по итогам оценки проектных работ номинантов. Победители в номинациях становятся номинантами Гран-при Премии.
- 10.4. Обладатель Гран-при «Студент года» определяется жюри по итогам оценивания финального задания во время Церемонии.
- 10.5. Обладатель Гран-при и победители в номинациях награждаются дипломами и ценными подарками.
- 10.6. Результаты Премии публикуются на официальном сайте УрФУ не позднее, чем 2 рабочих дня после Церемонии вручения Премии.
- 10.7. Участники всех этапов в случае несогласия с результатами и решением жюри, имеют право подать заявление на апелляцию и пересмотр решений в письменной форме в оргкомитет Премии по адресу, Мира,19, ГУК-309. Форма заявления (Приложение 5)
- 10.8. Оргкомитет должен дать ответ на апелляцию не позднее 3-х рабочих дней.

## **КОординаты оргкомитета**

620002 г. Екатеринбург, ул. Мира 19, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина, Первичная Профсоюзная организация студентов (Союз студентов) УрФУ, главный учебный корпус, ГУК-309.

Электронная почта: [student.goda@urfu.ru](mailto:student.goda@urfu.ru)

Справки по телефону: 375-45-18 (Союз студентов УрФУ).

**Правила проведения Ежегодной Премии «Студент года УрФУ» – 2019**

**Сроки проведения Премии**

- с 9 сентября по 4 октября 2019 г. – «Заочный» этап, приём заявок на участие;
- с 7 октября по 18 октября 2019 г. – «Заочный» этап, экспертные собеседования;
- 19 октября 2019 г. – публикация списка участников Очного этапа на сайте <https://urfu.ru/ru/students/student-goda-urfu/>
- с 21 октября по 29 ноября 2019 г. – «Очный» этап;
- 30 ноября 2019 г. – объявление финалистов;
- с 2 по 16 декабря 2019 г. – финальный этап;
- 11-14 декабря 2019 г. – презентация проектов финалистов;
- 17 декабря 2019 г. - Церемония вручения Премии.

**Система оценивания участников Очного этапа**

- Оценивание личного блога участников - от 0 до 30 баллов;
- Оценка экспертов, кураторов, тренеров в сумме - от 0 до 40 баллов;
- Разработка проекта - от 0 до 30 баллов;

Максимально возможное кол-во баллов =100 баллов

**Регистрационная форма участника Ежегодной премии «Студент года УрФУ» – 2019**

<b>1 этап</b>	
ФИО *	
Дата рождения *	
Институт *	
Номер группы *	
Контактный телефон *	
Email *	
Ссылки в социальных сетях	
Средний балл обучаемости за последний год	
Наличие академических задолженностей	
Место во внеучебном рейтинге за осенний семестр *	
Место во внеучебном рейтинге за весенний семестр *	
Членство в студенческих организациях университета *	
Если в предыдущем поле указана не полная информация, допишите (в т.ч. вне УрФУ)	
Мероприятия университета, в которых студент принимал участие *	
Если в предыдущем поле указана не полная информация, допишите (в т.ч. вне УрФУ)	

\*заполняется автоматически при авторизации в Личном кабинете студента

2 этап: Номинации (необходимо выбрать не более 2-х номинаций).

- ✓ Аспирант года
- ✓ Боец года
- ✓ Волонтер года
- ✓ Иностраный студент года
- ✓ Лидер студенческой организации
- ✓ Лучший в масс-медиа
- ✓ Лучший в науке
- ✓ Лучший в творчестве
- ✓ Прорыв года
- ✓ Студент, развивающий университет

*Подавать заявку на участие во второй номинации не обязательно*

Анкета заполняется в электронной форме на сайте <https://istudent.urfu.ru>

**Формы резюме участника по номинациям**

**Резюме номинации «Аспирант года»**

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Участие во внеучебной деятельности университета.</b> <i>Из приведенного списка проектов выберите не более 7 наиболее значимых, отметьте их галочкой. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите вашу роль, выполненные задачи.</i></p>	
<p><b>Достижения в науке.</b> <i>Укажите документально подтвержденные собственные проекты/ гранты/ патенты/ награды, полученные в 2018/2019 учебном году.</i></p>	

Прилагаемые документы к заявке: подтверждение достижений в науке (объедините все подтверждающие документы в один pdf-файл в порядке, который указан вами в заявке).



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

### Резюме номинации «Боец года»

<p><b>Мотивационное письмо.</b> Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</p>	
<p><b>Участие в социально-значимых проектах.</b> Из приведенного списка проектов выберите не более 7 наиболее значимых в вашей деятельности, отметьте их галочкой. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите вашу роль, выполненные задачи.</p>	
<p><b>Награды за успехи в деятельности студенческих отрядов.</b> Перечислите документально подтвержденные достижения в деятельности студенческих отрядов, полученные в 2018/2019 учебном году.</p>	

Прилагаемые документы к заявке: подтверждение наград за успехи в деятельности СО (объедините все подтверждающие документы в один pdf-файл в порядке, который указан вами в заявке).

### Резюме номинации «Волонтер года»

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Участие в социально-значимых проектах.</b> <i>Из приведенного списка проектов выберите не более 7 наиболее значимых в вашей деятельности, отметьте их галочкой. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите вашу роль, выполненные задачи.</i></p>	
<p><b>Награды за успехи в волонтерской деятельности.</b> <i>Перечислите документально подтвержденные достижения в деятельности волонтерского движения, полученные в 2018/2019 учебном году.</i></p>	

Прилагаемые документы к заявке: подтверждение наград за успехи в деятельности СО (объедините все подтверждающие документы в один pdf-файл в порядке, который указан вами в заявке).



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

### Резюме номинации «Иностранный студент года»

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Участие в проектах международного направления.</b> <i>Из приведенного списка проектов выберите не более 7 наиболее значимых в деятельности международного направления, отметьте их галочкой. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите вашу роль, выполненные задачи.</i></p>	
<p><b>Процессная деятельность по развитию международного направления.</b> <i>Из приведенного списка организаций выберите не более 3 организаций, в которых вы работаете, отметьте их галочкой. Рядом с каждой отмеченной организацией в поле справа опишите направление вашей деятельности, решаемые задачи, должность.</i></p>	



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

### Резюме номинации «Лидер студенческой организации»

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Организация значимых проектов.</b> <i>Из приведенного списка проектов выберите не более 7 наиболее значимых в деятельности вашей команды. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите социальную значимость проекта, значимость для университета/института/организации и студентов.</i></p>	
<p><b>Качественные и количественные показатели команды.</b> <i>Перечислите сначала качественные изменения в деятельности вашей команды и подразделения, в котором вы ведете свою деятельность. Затем укажите достигнутые количественные показатели с указанием предыдущего значения.</i></p>	

Прилагаемые документы к заявке: отчет о деятельности организации; подтверждение качественных и количественных показателей (объедините все подтверждающие документы в один pdf-файл в порядке, который указан вами в заявке).



**Резюме номинации «Лучший в массмедиа»**

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Медиа-сопровождение проектов университета.</b> <i>Из приведенного списка проектов выберите не более 7 наиболее значимых в деятельности медиа, отметьте их галочкой. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите вашу роль, выполненные задачи.</i></p>	
<p><b>Достижения в студенческих СМИ.</b> <i>Перечислите значительные качественные изменения в деятельности и награды, полученные в 2018/2019 учебном году.</i></p>	

Прилагаемые документы к заявке: подтверждение достижений в студенческих СМИ (объедините все подтверждающие документы в один pdf-файл в порядке, который указан вами в заявке).



**Уральский  
федеральный  
университет**

имени первого Президента  
России Б.Н.Ельцина

### Резюме номинации «Лучший в науке»

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Участие в научных мероприятиях.</b> <i>Перечислите документально подтвержденные научные мероприятия, в которых вы принимали участие вместе с ролью (докладчик, слушатель, эксперт) в 2018/2019 учебном году. Обязательно укажите полное название мероприятия, дату и место проведения.</i></p>	
<p><b>Достижения в науке.</b> <i>Перечислите документально подтвержденные собственные проекты/ гранты/ патенты/ награды, полученные в 2018/2019 учебном году.</i></p>	

Прилагаемые документы к заявке: подтверждение участия в научных мероприятиях всероссийского и международного уровня (объедините все подтверждающие документы в один pdf-файл в порядке, который указан вами в заявке); подтверждение достижений в науке (объедините все подтверждающие документы в один pdf-файл в порядке, который указан вами в заявке).

**Резюме номинации «Лучший в творчестве»**

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Участие в творческих мероприятиях.</b> <i>Из приведенного списка мероприятий выберите не более 7 наиболее значимых в вашей деятельности, отметьте их галочкой. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите значимость данного мероприятия и достигнутые результаты.</i></p>	
<p><b>Достижения в творчестве.</b> <i>Укажите имеющиеся у вас личные и командные документально подтвержденные награды, дипломы и т.д., полученные в 2018/2019 учебном году.</i></p>	

Прилагаемые документы к заявке: подтверждение достижений на всероссийском и международном уровне (объедините все подтверждающие документы в один pdf -файл в порядке, который указан вами в заявке).

**Резюме для номинации «Прорыв года»**

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включить: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Участие в проектах института.</b> <i>Из приведенного списка проектов выберите не более 7 наиболее значимых в вашей деятельности, отметьте их галочкой. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите вашу роль и выполненные задачи.</i></p>	

**Резюме номинации «Студент, развивающий университет»**

<p><b>Мотивационное письмо.</b> <i>Напишите краткое описание своей деятельности не более, чем на 2000 знаков. В письмо обязательно включите: краткую характеристику вашей деятельности (организация/подразделение, ваше направление деятельности, должность); объяснение, почему вы должны стать Студентом года; аргументацию в виде примеров вашего личного вклада в развитие университета и организации/подразделения, в которой вы работаете.</i></p>	
<p><b>Участие в проектах университета.</b> <i>Из приведенного списка проектов выберите не более 7 наиболее значимых в вашей деятельности, отметьте их галочкой. Рядом с каждым отмеченным проектом в поле справа опишите вашу роль, выполненные задачи.</i></p>	
<p><b>Процессная деятельность.</b> <i>Из приведенного списка организаций выберите не более 3 организаций, в которых вы работаете, отметьте их галочкой. Рядом с каждой отмеченной организацией в поле справа опишите направление вашей деятельности, решаемые задачи, должность.</i></p>	

Прилагаемые документы к заявке: подтверждение результатов деятельности (качественных, количественных)

### **Требования к созданию и презентации проекта**

#### **Обязательные пункты проекта:**

1. Название проекта;
2. Даты и участники;
3. Обоснование инициации проекта – потребности, ради удовлетворения которых предпринимается этот проект;
4. Цель (формулируется с глагольного существительного);
5. Задачи;
6. Основная идея проекта (в чем суть);
7. Этапы проекта (если они имеются);
8. Участники проекта (основные стейкхолдеры – высшее руководство, менеджер проекта, функциональные менеджеры, работники, гос. учреждения, акционеры, кредиторы и остальные стейкхолдеры, которых так или иначе касается проект – семьи, СМИ, школы, больницы, общественные организации, социальные организации, конкуренты, потребители и т.д.);
9. Команда проекта;
10. Ожидаемые результаты проекта;
11. Первоначальный план проекта;
12. Смета проекта.

#### **Правила к созданию презентации:**

1. Формат презентации - Power point/Prezi/Видео-анимация;
2. Размер - не более 20 слайдов;
3. Титульный лист - указать ФИО, институт, курс, номинацию;
4. Выдержать единый стиль и шрифт во всей презентации.

#### **Обязательные пункты презентации:**

1. Титульный слайд;
2. Краткое описание текущей ситуации;
3. Основные цели и направления развития;
4. Основной раздел: идеи, описание идей, форматы и т.д. (здесь указываете и поясняете всё, что считаете нужным: проект, идею, цели и задачи, названия, механизмы реализации, сумму расходов и т.д.);
5. Ваша роль в реализации представленных идей. Каким образом вы будете вовлечены? И каким образом вы планируете достигать результатов?
6. Результаты ваших идей, проектов, программы (желательно указать конкретные показатели, KPI);
7. Дополнительно можете отразить те пункты, которые сделают вашу презентацию более интересной и наполненной.

**Критерии оценивания проекта:**

- актуальность;
- новизна;
- уникальность;
- реалистичность реализации;
- соответствие программе развития и запросам университета;
- уровень вовлеченности студенческой аудитории в реализации;
- уровень личной вовлеченности в реализации;
- качество выполнения презентации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

Куратору Ежегодной премии  
«Студент года УрФУ» – 2019  
Партову О.Р.

от студента группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу пересмотреть решение жюри \_\_\_\_\_ (этапа) в  
номинации \_\_\_\_\_, так как я не  
согласен с выставленными мне баллами и результатами по причине (*участник  
Премии далее обосновывает свое заявление*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_